一、办理流程  
 登录开封市公共资源交易平台http://www.kfsggzyjyw.cn/进行用户注册并通过诚信入库审核--->准备数字证书办理资料--->选择办理途径，提交办理资料并缴费--->领取证书  
二、申请资料  
机构证书、机构个人证书：

1.《机构数字证书申请表》一份（包括申请表两联、电子认证服务协议两联、法定代表人授权委托书，注：业务类型勾选“新申请及年限”）

2.《机构个人数字证书附页》一份（办理机构个人证书时提交）

3.《数字证书电子印章采集表》一份

4.单位新版“多证合一”的营业执照复印件或组织机构代码证和营业执照复印件任一份

5.法定代表人有效身份证复印件一份（正反两面复印在同一张A4纸）

6.经办人有效身份证复印件一份（正反两面复印在同一张A4纸）

注意1：以上所有纸质资料均需加盖单位公章

注意2：现场办理所有证件资料均需核查原件收复印件     
三、收费标准  
机构证书：550元/首年（包含证书服务年费200元/年+电子签章费300元/年+介质费50元/个）

机构个人证书： 250元/首年（包含证书服务年费100元/年+电子签章费100元/年+介质费50元/个）  
四、办理途径  
1.网上办理：

1. 登录官网www.szca.com，进入“网上营业厅”，点击页面右上角“注册”，注册之后登录，点击“证书新办”，选择“开封公共资源项目”根据提示在线填写和上传相关资料，支付并提交申请单
2. 等待三个工作日深圳CA审核
3. 深圳CA审核通过后将证书Ukey邮寄给客户（邮费自付）
4. 证书密码将会通过短信方式告知。
5. 微信办理：
6. 关注微信公众号“SZCA6688”，进入“网厅服务”→点击“证书新办”（首次使用需绑定手机号、获取验证码进行登录）→选择“开封公共资源项目”，根据提示在线填写和上传相关资料，支付并提交申请单。
7. 等待三个工作日深圳CA审核
8. 深圳CA审核通过后将证书Ukey邮寄给客户（邮费自付）
9. 证书密码将会通过短信方式告知。

关于网厅和微信公众号办理的说明：

说明1：认证方式可选择法人信息认证或银行金融认证

说明2：如选择法人信息认证，需填写法人信息，并对法人信息进行电信认证，可选择支付宝或微信支付

说明3：如选择银行金融信息认证，可通过支付宝或微信在线支付（此种方式需填写申请机构对公付款账户信息，输入付款随机码），也可通过公对公转账汇款（需上传汇款单）

说明4：机构个人证书的证书密码短信发送至申请人（即证书持有人）手机上；机构证书的密码短信，如选择金融认证则发送至经办人手机，如选择法人认证则发送至法人手机上。

1. 现场办理：

携带申请资料至受理点办理

交费方式：POS机刷卡、微信、支付宝

领取方式：自取

办理地点：开封市大宏城市广场3号商务楼11层1111

受理时间：周一至周五 上午9:00-12:00、下午13:00-17:00 (国家法定节假日休息)  
五、办理时效  
网厅办理：3个工作日（前提是资料无误、款项到账）

现场办理：当天领取(款项到账、资料无误的情况。为避免因当天现场办理的企业过多，导致无法及时办理，影响招投标业务，请各企业务必至少在截止报名前三天前往现场办理）

咨询电话：0371-23621733、400-112-3838。