**异议书范本**

一、异议人基本信息

异议人：

地址： 邮编：

联系人：(法定代表人） 联系电话：（法人手机号）

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、异议项目基本情况

异议项目的名称：

异议项目的编号： 标段：

招标人名称：

招标文件获取日期：

三、异议事项具体内容

异议事项1：

事实依据：

法律依据：

异议事项2

……

四、与异议事项相关的异议请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**后附：1.营业执照复印件（加盖公章）**

**2.异议人为法人的需提供法人身份证正反面复印件,异议人为委托代理人的需提供授权委托书（后附格式）**

授权委托书

（适用于有委托代理人的情况）

本人 　　（姓名）系 （单位名称）的法定代表人。现委托 　　　　（姓名）作为我方的代理人。代理人根据授权，以我方名义递交、补正、说明、撤回 项目　 标段异议处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：　 年 月 日至 年 月 日 　。

代理人无转委托权。

此处附：法定代表人身份证正反面复印件、委托代理人身份证正反面复印件

**注：本授权委托书需加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字。**

投诉人：　　　　　　　　（盖单位章）

法定代表人签名：

　　　　　　　　委托代理人签名：

　　 年 月 日

**异议书制作说明：**

1.异议人提出异议时，应提交异议书和必要的证明材料。

2.异议人若委托代理人进行异议的，异议书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由异议人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.异议人若对项目的某一标段进行异议，异议书中应列明具体标段。

4.异议书的异议事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.异议书的异议请求应与异议事项相关。

6.异议人为法人或者其他组织的，异议书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。